

## **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 07/2022**

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 07/2022

Aos três dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, o Município de Vargem/SC, neste ato representado pela sua Prefeita Municipal, Sra. Milena Andersen Lopes Becher, e de outro lado a empresa Criativa Papelaria e Armazinhos Ltda, estabelecida na Rua Nereu Ramos, nº 388, Bairro Centro, cidade de Herval D'Oeste/SC, inscrita no CNPJ sob n.º 43.877.098/0001-72, legalmente representada, em face do resultado obtido no Pregão Presencial para Registro de Preços nº 07/2022, resolvem registrar os preços constantes na presente Ata, objetivando futuros contratos de fornecimento dos itens abaixo especificados, mediante as seguintes cláusulas e condições:

### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO, DO VALOR E DO PREÇO**

**1.1** – O objeto da presente ata é o registro de preços para **aquisição de material escolar, material didático-pedagógico e material de expediente**, para o ano letivo de 2022, de forma parcelada e de acordo a necessidade do Município, em conformidade com as especificações, preços e quantidades constantes do Anexo Único desta Ata, cujo montante previsto nesta Ata é de R\$ 15.939,50 (Quinze mil novecentos e trinta e nove reais e cinquenta centavos).

**1.2** – As quantidades constantes nesta Ata de Registro de Preços poderão não ser adquiridas pelo Município. Quando adquiridas, serão realizadas pela empresa acima identificada, respeitada a ordem de classificação e mediante emissão de ordem de fornecimento (empenho), de acordo com o disposto na presente Ata e no edital que a originou, podendo o fornecimento ser parcial ou total, de acordo com as necessidades do Município.

### **CLÁUSULA SEGUNDA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**2.1** - O Município efetuará o pagamento dos serviços fornecidos até o 10º dia útil de cada mês subsequente à entrega dos mesmos, após a apresentação das respectivas notas fiscais por parte do fornecedor, devidamente atestada pelo servidor responsável pelo recebimento dos serviços.

**2.3** - O pagamento será efetuado na praça do CONTRATANTE, mediante depósito em conta bancária indicada pela CONTRATADA.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTE E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS**

**3.1** – Não haverá reajuste nem atualização de valores, exceto na ocorrência de fato que justifique a aplicação da alínea “d”, do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666, de 1993.

**3.2** – A Administração poderá, na vigência do registro, solicitar a redução dos preços registrados, garantida a prévia defesa do beneficiário do registro, e de conformidade com os parâmetros de pesquisa de mercado realizada ou quando as alterações conjunturais provocarem a redução dos preços praticados no mercado nacional e/ou internacional, sendo que o novo preço fixado será válido a partir da assinatura da Ata pelas

partes interessadas.

**3.3** – O preço atualizado não poderá ser superior ao praticado no mercado.

**CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO, FORMA DE RECEBIMENTO E LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**

**4.1.** Fica designado o Secretário Municipal de Educação, Cultura e Desporto como fiscal do Contrato.

**4.2.** Os itens requisitados deverão ser entregues nesta cidade de Vargem/SC, em local determinado pelo Município, sem qualquer custo adicional relativo a frete ou outros emolumentos, em até 3 (três) dias após a requisição, exceto quanto à entrega do material escolar, o qual poderá ser entregue no prazo de até 07 (sete) dias após a requisição.

**4.3.** Não poderão ser fixados outros prazos ou locais de entrega do objeto do presente edital.

**CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**5.1** – Os recursos orçamentários para fazer frente as despesas da presente Ata serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho, e correrão à conta das dotações orçamentárias previstas na Lei Orçamentária do Exercício de 2022, através da seguinte classificação:

Órgão/Unid: 04.01 Secretaria da Educação, Cultura e Esporte  
Proj/At.: 2.009 Manutenção do Ensino Fundamental  
Modalidade: 3.3.90.00.00.00.00.00.0.3.0036 – Aplicações Diretas ..... 8.080,20  
Proj/At.: 2.012 Manutenção da Educação Infantil  
Modalidade: 3.3.90.00.00.00.00.00.0.3.0036 – Aplicações Diretas ..... 7.859,30

**CLÁUSULA SEXTA - DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1** – Os preços registrados serão válidos até **31 de dezembro de 2022**.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS UNIDADES REQUISITANTES**

**7.1** - A Ata de Registro de Preços, durante a sua vigência, poderá ser utilizada por todos os órgãos que compõem a estrutura administrativa do Município de Vargem/SC, e as entidades assistidas ou conveniadas com o Município.

**CLÁUSULA OITAVA - DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**8.1** - O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para os itens objeto da presente licitação.

**8.2** - Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado (conforme pesquisa realizada), o órgão gerenciador deverá:

a) convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e*
- c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.*

**8.3 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.**

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- 9.1.** *Cumprir todas as cláusulas e condições da presente Ata;*
- 9.2.** *Respeitar, durante toda a vigência da Ata, os termos do edital e de seu(s) anexo(s);*
- 9.3.** *Manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital;*
- 9.4.** *Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas;*

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

- 10.1.** *Efetuar os pagamentos em conformidade com as condições prescritas no Edital;*
- 10.2.** *Manter ampla e permanente fiscalização durante a execução do(s) serviço(s), objeto desta Ata, por meio de Secretaria Municipal de Transportes, Obras e Serviços Urbanos, que poderá apontar deficiências, após verificação, as quais deverão ser sanadas pela Contratada, devendo esta proceder as correções e substituições do produto/serviços;*

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS SANÇÕES**

- 11.1.** *Consoante o disposto no art. 77 da Lei 8.666/93, a inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei;*
- 11.2.** *Pela inexecução total ou parcial do Contrato, pelo adjudicatário, poderão ser aplicadas as penalidades prevista nos artigos 86 a 88 da Lei 8.666/93, podendo a multa ser arbitrada em valor de 10% do fornecimento total, além das medidas legais cabíveis;*
- 11.3.** *Nos termos do artigo 7º da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002, se o proponente, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar a Ata de Registro de Preços, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;*

**11.4.** Constatada a inveracidade de quaisquer das informações ou documentos fornecidos pelo proponente, poderá ela, resguardados os procedimentos legais, sofrer as sanções abaixo, a critério da Administração, isolada ou cumulativamente:

**a)** Rescisão do Contrato;

**b)** Suspensão temporária do direito de participar de licitações e de fornecer a Administração Pública por prazo de até 5 (cinco) anos;

**c)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, que será concedida sempre que o fornecedor ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes ou depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO DIREITO DE RESERVA**

**12.1.** O Município de Vargem reserva-se ao direito de revogar o certame por razões de interesse público devidamente justificado, ou de anulá-lo, caso ocorram vícios de ilegalidade, nos termos do art. 49 da Lei de Licitações;

**12.2.** O(s) serviço(s)/peça(s) que não for(em) de qualidade e/ou que não atender(em), na sua plenitude, as especificações do Edital e seu(s) anexo(s), não será(ão) aceito(s), sem atribuição de qualquer ônus ao Contratante, com embasamento no disposto no Art. 76 da Lei de Licitações.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA GARANTIA**

**13.1** - A contratante reserva-se o direito de efetuar a mais ampla fiscalização do fornecimento dos produtos e serviços contratados, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, bem como as questões de segurança no fornecimento, não excluindo-se da contratada a responsabilidade por qualquer irregularidade.

**13.2** - O proponente deverá arcar com a garantia dos produtos e serviços, com reposição e/ou repetição dos mesmos, se necessário, sem ônus à Municipalidade. Eventuais danos e prejuízos causados ao Município e/ou a terceiros, que tenham sido causados comprovadamente por defeito ou má qualidade dos produtos ou serviços fornecidos, ensejarão a responsabilização da Contratada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA REVOGAÇÃO**

**14.1** - A Ata poderá ser revogada antecipadamente nos seguintes casos:

a) Não cumprimento de quaisquer cláusulas deste contrato;

b) Cumprimento irregular das cláusulas deste contrato;

c) Lentidão de seu cumprimento;

d) O cometimento reiterado de faltas na sua execução;

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de

condições.

**15.2** - A não utilização do registro de preços será admitida no interesse da Administração e nos casos em que as aquisições se revelarem antieconômicas ou naquelas em que se verificarem irregularidades que possam levar ao cancelamento do registro de preços.

**15.3** - A ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

**15.4** - Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado (conforme pesquisa de mercado realizada pelo Município), o órgão gerenciador deverá:

- a) convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;
- b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e
- c) convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

**15.5** - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder a revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

**15.6** – A presente Ata, assim como as eventuais alterações ou aditamentos, terão sua eficácia condicionada à publicação dos seus extratos e começará a vigorar a partir das respectivas assinaturas.

Vargem/SC, 03 de março de 2.022.

Milena Andersen Lopes Becher,  
Prefeita Municipal

Luciano Pilatti,  
Contratada

**Testemunhas:**

Nome: Danielly Cavalli  
CPF: 037.236.839-59

Nome: Diego Lucio Padilha  
CPF: 059.242.979-26

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 07/2022**

**ANEXO ÚNICO**

Participante: 438664 - CRIATIVA PAPELARIA E ARMARINHOS LTDA

Item	Especificação	Un.Med.	Qtde Cotada	Marca	Desconto	Preço Unitário	Preço Total
4	BASTAO COLA QUENTE GRANDE	UN	160,00	RENDICOLA	0,0000	0,70	112,00
5	BASTAO COLA QUENTE PEQUENO	UN	100,00	RENDICOLA	0,0000	0,45	45,00
6	BORRACHA BRANCAS PEQUENA CX. COM 40 UND.	CX	40,00	LEOELEO	0,0000	9,50	380,00
11	CADERNO UNIVERSITARIO 200 FLS	UN	50,00	PANAMERICA	0,0000	10,00	500,00
13	CAIXA P/ ARQUIVO MORTO - PLÁSTICA - AZUL	UN	10,00	MAXI	0,0000	6,20	62,00
14	CALCULADORA DE MESA	UN	5,00	MASTER	0,0000	12,50	62,50
15	CANETA ESFEROGRÁFIA PONTA FINA	UN	100,00	COMPACTOR	0,0000	0,50	50,00
16	CANETA ESFEROGRÁFIA PONTA GROSSA	UN	100,00	COMPACTOR	0,0000	0,50	50,00
17	CANETA HIDROGRÁFICA	UN	320,00	LEOELEO	0,0000	5,80	1.856,00
19	CAPA PARA ENCARDENAÇÃO -PRETA-COM 100	PCTE	9,00	MARES	0,0000	35,00	315,00
20	CAPA PARA ENCARDENAÇÃO -TRANSPARENTE-COM 100	PCTE	9,00	MARES	0,0000	49,50	445,50
21	CARTOLINAS DIVERSAS CORES	UN	600,00	ALFORM	0,0000	0,55	330,00
25	COLA BASTÃO - FRASCO COM 20 g	UN	200,00	LEOELEO	0,0000	1,65	330,00
31	E.V.A LISO SIMPLES	UN	400,00	DUBFLEX	0,0000	1,90	760,00
34	ESTILETE COM LAMINA PEQ	UN	5,00	MASTER	0,0000	1,40	7,00
35	FITA ADESIVA DUPLA FACE	UN	80,00	ADELBRAS	0,0000	4,20	336,00
36	FITA ADESIVA PVC - MARROM	UN	70,00	ADELBRAS	0,0000	4,50	315,00
37	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 0,5MM X 50M	UN	70,00	ADELBRAS	0,0000	4,00	280,00
38	FITA M PAPEL CREPE	UN	60,00	ADELBRAS	0,0000	12,00	720,00
39	FITILHOS VARIAS CORES	UN	20,00	PROGRESSO	0,0000	2,60	52,00
41	GRAMPEADOR - MEDIO	UN	16,00	MASTER	0,0000	18,00	288,00
43	Grampo trilha plástico p/ 200fls - c/ 50 un.	PCTE	5,00	WALEU	0,0000	12,50	62,50
44	LAPIS PRETO P/ ESCREVER CX COM 144 UND.	CX	20,00	LEOELEO	0,0000	31,00	620,00
46	MASSA DE MODELAR C/12 180GR	CX	200,00	LEOELEO	0,0000	3,80	760,00
47	PALITO DE CHURRASCO	PCTE	90,00	TOP	0,0000	3,00	270,00
48	PALITO PICOLÊ- C/ 100 UNIDADES	PCT	140,00	TOP	0,0000	2,60	364,00
49	PAPEL A4 COLORIDO	UN	70,00	CHAMEX	0,0000	4,90	343,00
51	PAPEL CAMURSA	UN	140,00	VMP	0,0000	0,80	112,00
52	PAPEL CASCA DE OVO VARIAS CORES	CX	25,00	OFFPAPER	0,0000	17,50	437,50
58	PAPEL FOTOGRAFICO A4	PCT	20,00	MASTER	0,0000	20,90	418,00
59	PAPEL FOTOGRAFICO ADESIVO	PCTE	20,00	MASTER	0,0000	13,00	260,00
62	PAPEL PLASTIFICADORA PUCH FILM LAMINAS A4 220X307MM	UN	3,00	MARES	0,0000	106,00	318,00
64	PASTA ABA ELASTICO PLASTICA TRANSPARENTE	UN	160,00	DAC	0,0000	2,50	400,00
65	PASTA PARA ARQUIVO	UN	30,00	FRAMA	0,0000	1,80	54,00
66	PASTA SANFONADA	UN	16,00	DAC	0,0000	18,50	296,00
67	PERCEVEJO C/ 100	CX	22,00	BRW	0,0000	2,40	52,80
68	PERFURADOR MANUAL PARA ENCARDENAÇÃO; EM MÉDIA 15 FOLHAS	UN	10,00	MASTER	0,0000	24,00	240,00
69	PISTOLA PARA COLA QUENTE - GDE	UN	15,00	JOCAR	0,0000	35,50	532,50
70	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQ	UN	5,00	JOCAR	0,0000	23,00	115,00
73	REGUA PLASTICA 30 CM	UN	250,00	WALEU	0,0000	0,70	175,00
74	TESOURA EM AÇO INOX GRANDE	UN	35,00	MASTER	0,0000	7,00	245,00
75	TESOURA ESCOLAR LÂMINA EM AÇO INOX 4 CABO EM POLIPROPILENO	UN	200,00	LEOELEO	0,0000	2,30	460,00
76	TESOURA PARA PICOTAR TAMANHO GRANDE	UN	4,00	MASTER	0,0000	27,00	108,00
77	TINTA GUACHE- TINTA GUACHE 250 ML DIVERSAS CORES	UN	40,00	PIRATININGA	0,0000	3,00	120,00
78	TINTA IMPRESSORA EPSON	UN	20,00	MASTER	0,0000	7,90	158,00
79	TINTA IMPRESSORA EPSON L 3110 544	UN	32,00	MASTER	0,0000	9,10	291,20
80	TNT VARIAS CORES -ROLO	UN	18,00	SANTA FÉ	0,0000	79,50	1.431,00

Total do Participante ----->

15.939,50