



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA FOMENTO DE AÇÕES CULTURAIS NO MUNICÍPIO DE VARGEM/SC

EDITAL Nº 007/2023 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

1. DO PREÂMBULO

1.1 O Município de Vargem/SC, por meio da Secretaria Municipal de Educação, estabelece e divulga as normas do Edital de Chamamento Público para Submissão de Propostas pelos Espaços Artísticos e Culturais compreendendo aqueles organizados e mantidos por pessoas físicas, pessoas jurídicas com ou sem fins lucrativos, coletivos ou grupos culturais e artísticos autodeclaratórios, que sejam dedicados a realizar atividades artísticas e culturais, respeitando aos princípios da transparência, isonomia, legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade, eficiência e acesso à inscrição, atendendo às especificidades de cada ação e do público-alvo, com garantia da excelência no serviço público.

1.2 O presente Chamamento Público e suas possíveis contratações atende ao inciso V do artigo 23 e Artigo 215 da Constituição Federal de 1988, Decreto nº 11.453 de 23 de março de 2023, o qual visam a execução da Lei Complementar nº 195 de 08 de julho de 2022, devidamente regulamentada pelo Decreto nº 11.525 de 11 de maio de 2023, que dispõe de ações emergenciais direcionadas ao setor cultural a serem adotadas em decorrência dos efeitos econômicos e sociais da pandemia da Covid-19.

1.3 Entende-se a necessidade em realizar o presente Chamamento Público para fomento do setor cultural, tendo em vista a parceria futura pretendida que visa atender aos direitos, responsabilidades e obrigações decorrentes de relação jurídica estabelecida formalmente entre a Administração Pública, pessoas físicas e espaços artísticos e culturais, com ou sem fins lucrativos, coletivos ou grupos culturais e artísticos autodeclaratórios, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividade ou de projeto expresso em Plano de Trabalho.

1.4 Na realização deste edital estão asseguradas medidas de democratização, desconcentração, descentralização e regionalização do investimento cultural, com a implementação de ações que oferecerão medidas de acessibilidade física, atitudinal, comunicacional compatíveis com as características dos produtos resultantes do Objeto.

2. DO OBJETO

2.1 O presente Edital de Chamamento Público possui como finalidade realizar o credenciamento e habilitação de espaços dedicados a realização de atividades artísticas e culturais no município de Vargem/SC, que compreende aquelas organizadas e mantidas por pessoas classificadas como **Pessoa Física, Microempreendedor Individual, Empreendedor Individual, Pessoas Jurídicas com ou sem Fins Lucrativos (Organizações da Sociedade Civil), Coletivos ou Grupos Culturais autodeclaratórios, que atendem integralmente aos requisitos e exigências da Lei Complementar nº 195 de 08 de julho de 2022, regulamentada pelo Decreto nº 11.525 de 11 de maio de 2023,**



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

que possam receber os recursos, com o intuito amenizar o impacto das restrições ora estabelecidas que impõem medidas administrativas de prevenção para evitar o contágio e proliferação do novo Coronavírus (COVID19), o qual determinou-se o fechamento de espaços culturais públicos e privados, interferindo diretamente na garantia do direito à cultura para toda a população.

2.2 Considerando que os direitos culturais são fundamentais e estão protegidos pelo Artigo nº 215 da Constituição Federal de 1988 e direitos humanos internacionalmente reconhecidos pela Declaração Universal dos Direitos Humanos, que estabelece, em seu Artigo nº 27, que todo ser humano tem o direito de participar da vida cultural da comunidade e de fruir das artes, o Chamamento Público é uma das etapas do processo que visará a garantia ao acesso continuado da população à arte e à cultura.

2.3 Sendo assim, o Chamamento Público tem função social e econômica no fomento à arte, criatividade e cultura, considerando o grau elevado de informalidade do setor e dos trabalhadores da cultura, assumindo um papel na permanência de atividades culturais promovidas pelos atores e fazedores artísticos do município de Vargem/SC, e neste aspecto, visa exclusivamente ao cumprimento da Lei Complementar nº 195 de 08 de julho de 2022, proporcionando o acesso ao subsídio emergencial previsto no item II – Demais áreas culturais, do Artigo nº 2 do Decreto nº 11.525 de 11 de maio de 2023.

2.4 Dessa maneira, o fomento à seleção e a realização de ações culturais e artísticas contribuem para o incremento da economia artística, criativa, cultural e solidária no Município e para a garantia do acesso continuado à cultura reconhecendo-a como um direito fundamental do cidadão.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar:

3.1.1 Pessoa Física, maior de 18 anos, residente e domiciliada no Vargem/SC;

3.1.2 Microempreendedor Individual (MEI), Empreendedor Individual (EI) cuja finalidade estatutária esteja contemplado arte e cultura, com sede devidamente registrada no Vargem/SC;

3.1.3 Pessoa Jurídica de direito privado, com ou sem fins lucrativos, cuja finalidade estatutária esteja contemplada arte e cultura, com sede devidamente registrada no Vargem/SC;

3.1.4 Coletivo ou Grupo Cultural e Artístico não constituído como Pessoa Jurídica de direito Privado, desde que representado por responsável Legal Pessoa Física, maior de 18 anos, residente e domiciliada no Vargem/SC, designada como autodeclaratória;

3.1.5 Os participantes enquadrados nos itens 3.1.1 a 3.1.4 também estarão sujeitos às demais exigências previstas no item 6.

3.2 Os interessados previstos nos itens 3.1.1 a 3.1.4, devem comprovar ainda:



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

a. Dispor de residência comprovada no Município desde a data de publicação da Lei Paulo Gustavo;

b. Inscrição junto ao Cadastro Municipal de Cultura, ou em um dos seguintes cadastros:

I. Cadastro Estadual de Cultura;

II. Cadastro Nacional de Pontos e Pontões de Cultura;

III. Cadastro Estadual de Pontos e Pontões de Cultura;

IV. Sistema Nacional de Informações e Indicadores Culturais (SNIIC);

V. Sistema de Informações Cadastrais do Artesanato Brasileiro (Sicab);

VI. Outros cadastros referentes a atividades culturais existentes na unidade da Federação, bem como projetos culturais apoiados nos termos da Lei Federal Nº 8.313, de 23 de dezembro de 1991;

c. Atuação na área cultural demonstrada através de Autodeclaração a ser preenchida (conforme modelo constante no Anexo IV) em uma das seguintes atividades do setor cultural e artístico:

I. Artes Plásticas e Visuais;

II. Artesanato;

III. Ateliês de pintura, moda, design e artesanato;

IV. Circo e cultura circense;

V. Centros culturais, casas de cultura e centros de tradições regionais;

VI. Centros artísticos e culturais afro-brasileiros;

VII. Comunidades quilombolas;

VIII. Companhias e escolas de danças;

IX. Cultura Popular e Manifestações Tradicionais;

X. Escolas de Músicas, de capoeira e de artes e estúdios;

XI. Escolas de samba, Blocos e bandas carnavalescas;

XII. Espaços Culturais em Comunidades Indígenas;

XIII. Espaços de apresentação musical;

XIV. Espaços de literatura, poesia e literatura de cordel;

XV. Espaços de povos e comunidades tradicionais;

XVI. Espaços e centros de cultura alimentar e base comunitária, agroecológica e de culturas originárias, tradicionais e populares;

XVII. Feiras de arte e artesanato;



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

XVIII. Festas populares, inclusive o Carnaval e o São João, e outras de caráter regional;

XIX. Galerias de arte e de fotografias;

XX. Leitura, Escrita e Oralidade;

XXI. Museus comunitários, centros de memória e patrimônio;

XXII. Pontos e Pontões de Cultura;

XXIII. Teatros independentes, teatro de rua e demais expressões artísticas e culturais realizadas em espaços públicos;

XXIV. Outros espaços e atividades artísticos e culturais.

d. Que estão cientes quanto a obrigação de apresentar proposta de atividade de contrapartida social, nos prazos e condições pactuadas, destinadas, obrigatoriamente, a realização de exposições gratuitas dos conteúdos selecionados, assegurados a acessibilidade de grupos com restrições, direcionamento à rede de ensino (alunos e aos professores de escolas públicas, de universidades públicas ou de universidades privadas que tenham estudantes selecionados pelo Programa Universidade para Todos – Prouni), aos profissionais de saúde, preferencialmente aqueles envolvidos no combate à pandemia de covid-19, às pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias; e exposições com interação popular por meio da internet, sempre que possível, ou exposições públicas, quando aplicável, com distribuição gratuita de ingressos, em intervalos regulares, conforme planejamento definido com a Secretaria Municipal de Educação, responsável pela gestão pública da cultura local, conforme Plano de Trabalho a ser preenchido constante no Anexo III deste Edital.

i. Assumem o dever de apresentar a prestação de contas referente ao uso dos recursos ao respectivo Município, **em até 180 (cento e oitenta) dias** após o recebimento da parcela única, conforme relatório a ser preenchido constante no Anexo VIII deste Edital.

3.3 Ficam impedidos de participar deste Edital:

a. Pessoa Física, responsável legal, menor de 18 (dezoito) anos;

b. Pessoas Físicas e Jurídicas que residam e/ou tenham domicílio ou sede fora do município de Vargem/SC;

c. Pessoas Jurídicas que não possuam natureza ou finalidade cultural, comprovada através da atividade econômica principal ou secundária (CNAE) do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou não expresso em seu ato constitutivo ou na Autodeclaração;

d. Membros da Comissão/Comitê de Avaliação e seus parentes sejam cônjuges, companheiros em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

e. Espaço cultural e artístico que estiver em qualquer situação de inadimplência, mora ou irregularidade com a Administração Pública nas esferas municipal, estadual ou federal;



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

f. Pessoa Física pleiteante de cargo eletivo, membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros);

g. Pessoa Jurídica que tenha vinculação ou seus sócios, responsáveis legais, diretores e/ou administradores sejam pleiteantes de cargo eletivo;

Parágrafo Primeiro: O subsídio somente será concedido para a gestão responsável pelo espaço cultural, vedado o recebimento cumulativo, mesmo que o beneficiário esteja inscrito em mais de um segmento cultural por ser responsável por mais de um espaço cultural.

Parágrafo Segundo: Conforme consta no Artigo nº 4º, § 1º, do Decreto nº 11.525/2023, é vedada a utilização dos recursos para apoio ao audiovisual, permitido o registro em vídeo ou a transmissão pela internet dos projetos apoiados na forma prevista, desde que não se enquadrem como obras cinematográficas ou videofonográficas ou como qualquer outro tipo de produção audiovisual caracterizada no art. 1º da Medida Provisória nº 2.228-1, de 6 de setembro de 2001.

4. DA PONTUAÇÃO DIFERENCIADA PARA PESSOAS NEGRAS E INDÍGENAS

4.1 Ficam garantidas pontuações distintas para pessoas étnicas-raciais em todas as categorias do edital, nas seguintes proporções:

- a) 20 (vinte) pontos para pessoas que autodeclararem-se negras (pretas e pardas);
- b) 10 (dez) pontos para pessoas que autodeclararem-se indígenas.

4.2 Para obter a pontuação os Agentes culturais deverão autodeclarar-se através do preenchimento da Declaração étnico-racial constante no Anexo V.

4.3 As pessoas jurídicas com ou sem fins lucrativos, coletivos ou grupos culturais autodeclaratórios também podem pontuar nas duas categorias, podendo obter 15 (quinze) pontos, desde que preencham algum dos requisitos abaixo:

I – Pessoas jurídicas que possuem quadro societário majoritariamente composto por pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas;

II – Pessoas jurídicas ou grupos e coletivos autodeclaratórios que possuam pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas em posições de liderança no projeto cultural;

III – Pessoas jurídicas ou coletivos autodeclaratórios que possuam equipe do projeto cultural majoritariamente composta por pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas; e

IV – Outras formas de composição que garantam o protagonismo de pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas na pessoa jurídica, coletivo ou grupos culturais autodeclaratórios.

Parágrafo Primeiro: Para fins de comprovação da autodeclaração étnico-racial para atendimento da pontuação designadas para negros e indígenas a Comissão/Comitê realizará o processo de Heteroidentificação, que consiste exclusivamente em análise fenotípica do candidato a ser realizada através de imagem fotográfica colorida, submetida pelo candidato junto com a Declaração constante no Anexo V.



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

Parágrafo Segundo: As pessoas físicas que compõem a equipe das pessoas jurídicas e coletivos ou grupos culturais autodeclaratórios devem se submeter aos mesmos regramentos descritos no Parágrafo Primeiro do item 4.3.

5 . DAS INSCRIÇÕES

5.1 As inscrições, as análises, as homologações dos inscritos, as interposições de recursos e a divulgação final dos habilitados, seguirão o seguinte cronograma:

AÇÃO	DATAS	HORÁRIO
Abertura das inscrições	10/11/0023	A partir das 14h
Encerramento das inscrições	27/11/2023	Conforme previsto no item 5.2 “a” e “b”, contendo variações de horários de acordo com o tipo de inscrição escolhida (on-line ou meio físico)
Análise do formulário de inscrição e documentos de qualificação técnica, habilitação jurídica e regularidade fiscal a ser realizada pela Comissão/Comitê	28/11/2023	A partir das 13h
Divulgação preliminar dos habilitados/credenciados	29/11/2023	A partir das 13h
Interposição de recurso	30/11/2023 a 04/12/2023	Qualquer horário
Análise das interposições de recursos pela Comissão/Comitê	05/12/2023	A partir das 13h
Homologação e divulgação do resultado final dos habilitados/credenciados	06/12/2023	A partir das 13h

Tabela 01 – Cronograma do Edital de Chamamento Público

5.2 O credenciamento poderá ser realizado:

a) Através do preenchimento dos formulários disponibilizados online no site eletrônico da Prefeitura (<https://www.vargem.sc.gov.br/>) podendo ser acessado de qualquer computador com acesso a internet, estando disponível para preenchimento das 14h do dia 10/11/2023 até as 23h59 do dia 27/11/2023; ou

b) Através da retirada de formulário impresso, disponível junto a Secretaria Municipal de Educação. O formulário poderá ser retirado e entregue somente no período de funcionamento do Órgão, ficando disponível a partir das 14h do dia 10/11/2023 e podendo ser entregue somente até as 17h do dia 24/11/2023.

5.3 O modelo de Formulário para requerimento do Cadastro para habilitação e demais documentos exigidos, estão disponíveis nos Anexos deste Edital de Chamamento.



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

5.4 Serão consideradas em condições de participação aquelas que comprovarem qualificação técnica, habilitação jurídica e regularidade fiscal, por meio de documentos relacionados na legislação vigente deste chamamento, constantes no item Habilitação.

6 DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

6.1 Deverão acompanhar, para fins de comprovação da inscrição, os seguintes documentos (distintos conforme a Natureza Jurídica a ser credenciada):

a) Qualificação Técnica (obrigatório para todos os inscritos):

I – Formulário de requerimento do Cadastro para habilitação (conforme modelo constante no Anexo I);

II – Plano de Trabalho demonstrando o planejamento de aplicação dos recursos e a realização da contrapartida social (conforme modelo constante no Anexo III);

III – Autodeclaração sobre atuação na área cultural, em uma das atividades do setor cultural e artístico previstas no 3.2, item “c” deste edital, acompanhada de documentação necessária que comprove atuação (conforme modelo constante no Anexo IV);

b) Habilitação Física e Jurídica (obrigatório para todos os inscritos, mas, distintos conforme Natureza a ser credenciada):

I - Registro comercial, no caso de empresa individual;

II – Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais;

III – Comprovação de Condição de Microempreendedor Individual;

IV – Inscrição do ato constitutivo, devidamente registrado em cartório, no caso de sociedades civis;

V - Cópia da Ata de eleição dos dirigentes (acompanhada das alterações ocorridas, se for o caso), no caso de sociedades civis;

VI - Cópia da Carteira de Identidade (RG) e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) dos dirigentes, no caso de sociedades civis e Espaços Artísticos e Culturais autodeclaratórias, não constituídas formalmente. E dos Agentes Culturais (Pessoas Físicas) pleiteantes de recursos neste Edital;

VII - Cópia do comprovante de residência atualizado (aceitando a vigência de emissão em até 30 dias da data da entrega) dos dirigentes, no caso de sociedades civis e Espaços Artísticos e Culturais autodeclaratórias (não constituídas formalmente). E dos Agentes Culturais (Pessoas Físicas) pleiteantes de recursos neste Edital;

VIII – Autodeclaração étnico-racial, caso esteja pleiteando as pontuações destinadas para pessoas negras (pretas e pardas) e indígenas (conforme modelo constante no Anexo V);



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

IX - Autodeclaração Espaços Artísticos e Culturais não constituídos formalmente (conforme modelo constante no Anexo VI)

c) Regularidade Fiscal (obrigatório para todos os inscritos, mas, distintos conforme a Natureza Jurídica a ser credenciada):

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), ou Autodeclaração, aqueles Espaços Artísticos e Culturais não constituídos formalmente (conforme modelo constante no Anexo VI);

II - Prova de Regularidade relativa ao FGTS, por meio de Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal (www.caixa.gov.br) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data marcada para realização da análise pela Comissão Intersectorial junto ao Conselho Municipal de Políticas Públicas Culturais;

III - Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeitos de Negativa relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

IV - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Estaduais;

V - Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais - do domicílio ou sede da Proponente;

VI - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei 5452, de 1º de maio de 1943;

6.2 O município, por meio da Secretaria Municipal de Educação, juntamente com a Comissão/Comitê devidamente instituída pelo Decreto nº 1444/2023, poderão, a seu critério, promover diligências destinadas a esclarecer informações prestadas junto aos documentos entregues.

6.3 Somente poderão ser aceitos os cadastramentos que estiverem de acordo ao item 3 deste Edital de Chamamento, que considera as condições para participação do certame.

6.4 A análise do credenciamento e dos documentos de habilitação será realizada pela Comissão/Comitê, com início previsto para 28/11/2023, o qual, serão verificados os formulários de credenciamento e os documentos de habilitação entregues, conforme previstos no item 6 deste Edital de Chamamento.

Parágrafo único: No caso de Espaços Artísticas e Culturais que apresentarem a Autodeclaração como prova de regularidade fiscal, por não serem constituídas formalmente, é necessário apresentar Certidão negativa de débitos com a Prefeitura Municipal de Vargem/SC, da Pessoa Física responsável pela gestão do espaço Artístico e Cultural.

7 DOS REQUISITOS E PONTUAÇÕES

7.1 A análise do Plano de Trabalho obedecerá aos seguintes critérios e pontuações para avaliação das informações:



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

REQUISITOS	PONTUAÇÃO		
7.1.1 A) A contrapartida social prevista no Plano de Trabalho deverá realizar o atendimento prioritário de alunos, professores de escolas públicas ou universidades públicas ou privadas, que tenham estudantes do Programa Universidade para Todos (Prouni). Profissionais de saúde, preferencialmente aqueles envolvidos no combate à pandemia, e as pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias, ou de atividades em espaços públicos de sua comunidade de forma gratuita.	Atendimento alunos e professores das escolas públicas de forma gratuita – 05 pontos	Atendimento alunos e professores das escolas públicas, professores de escolas públicas e universidades públicas ou privadas que tenham estudantes do Prouni de forma gratuita – 07 pontos	Público alvo atendido de forma gratuita na totalidade conforme descrito no item 6.5.1 – 10 pontos
7.1.2 – B) Experiência cultural do Agente ou Espaço Artístico e Cultural demonstrando, através de Portifólio acompanhado dos documentos de comprovação, o tempo de permanência/atuação na área cultural, admitindo: cópia do currículo do Agente ou Espaço cultural pleiteante dos recursos, cópia dos projetos realizados nos últimos meses, cópia dos contratos de prestação de serviços e realização de atividades na área cultural, imagens fotográficas, entre outros.	Até 1 ano de comprovação – 05 pontos	Acima de 1 e até 5 anos de comprovação – 07 pontos	5 anos ou mais de comprovação – 10 pontos



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

7.1.3 – C) Apresentação de documento de competência/registro na área de atuação, admitindo: carteirinha de profissionalização do segmento cultural, diploma de formação técnica, diploma de graduação, registro comercial tendo como atividade principal ou secundária a área cultura, entre outros.	Até 2 anos de comprovação – 05 pontos	Acima de 2 e até 10 anos de comprovação – 07 pontos	10 anos ou mais de comprovação – 10 pontos
7.1.4 – D) Exequibilidade do Projeto demonstrado junto ao Plano de Trabalho, para fins de avaliação e valoração, o qual, deverá ficar demonstrado a capacidade técnica de atuação do Agente ou Espaço Artístico e Cultural, cronograma das atividades a serem realizadas, valor financeiro solicitado, público-alvo a ser beneficiado, relação de materiais, ferramentas e recursos humanos necessários, produto cultural a ser entregue que evidencia a cultura local além de poder visualizar de forma clara os resultados que serão obtidos.	Atendeu minimamente – 05 pontos	Atendeu parcialmente – 07 pontos	Atendeu totalmente – 10 pontos
7.1.5 - E) Interesse Público o qual deverá demonstrar a relevância do Agente/Artista ou Espaço Artístico para o município através da apresentação de reportagem em mídia impressa ou falada, links ou cópias de vídeos, fotos, entre outros, evidenciando a apresentação/participação em eventos no município, bem como ter participado da Conferência Municipal de Cultura e da Oitiva sobre a Lei Paulo Gustavo ambas realizadas em 2023.	Duas comprovações – 05 pontos	Acima de duas e até cinco comprovações – 07 pontos	Cinco ou mais comprovações – 10 pontos



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

7.1.6 - F) Enquadramento étnico-racial, o qual, deverá ficar demonstrado que o Agente ou Espaço Artístico e Cultural enquadram-se como negras (pretas e pardas) e/ou indígenas	Pessoas indígenas – 10 ponto	Pessoas jurídicas ou grupos e coletivos sem constituição jurídica que possuem quadro societário majoritariamente, ou em posições de liderança no projeto cultural, ou em posição de liderança, ou outras formas de composição que garantam o protagonismo de pessoas negras (pretas e pardas) ou indígenas – 15 pontos	Pessoas negras (pretas e pardas) – 20 pontos
TOTAL PONTUAÇÃO	35 PONTOS	50 PONTOS	70 PONTOS

Tabela 02 – Requisitos e Pontuações

7.2 Os recursos serão distribuídos em conformidade a pontuação atingida pelo Agente ou Espaço Artístico e Cultural, ficando estabelecido a seguinte fórmula de cálculo:

$$\text{Valor} = \frac{\text{Valor total disponível no Edital}}{\text{Resultado soma de pontos dos participantes}} \times \text{Pontuação individual}$$

Ex.:

Agente Cultural 1 fez 49 pontos

Agente Cultural 2 fez 45 pontos

Resultado da soma de pontos dos dois participantes = 94 pontos

Valor total disponível no Edital: R\$12.394,09

Agente Cultural 1



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

$$\begin{array}{r} \text{Valor} = \text{R\$ } 12.394,09 \\ \hline 94 \end{array} \quad \times 49 = \text{R\$ } 6.460,74$$

Agente Cultural 2

$$\begin{array}{r} \text{Valor} = \text{R\$ } 12.394,09 \\ \hline 94 \end{array} \quad \times 45 = \text{R\$ } 5.933,34$$

7.3 Após análise, a Comissão/Comitê, realizará o preenchimento do Formulário de Análise e conferência dos documentos e homologação (conforme modelo constante no Anexo VII), e na sequência divulgará preliminarmente os habilitados, com previsão para acontecer em 29/11/2023, no site eletrônico da Prefeitura (<https://www.vargem.sc.gov.br/>).

7.4 O prazo para apresentação de recurso será de 5 (cinco) dias após a divulgação preliminar dos habilitados (30/11/2023 até 04/12/2023), e deverá ser submetido exclusivamente por meio do correio eletrônico: educacao@vargem.sc.gov.br;

7.5 O município, através da Secretaria Municipal de Educação, juntamente com a Comissão/Comitê, realizará a divulgação final dos selecionados e habilitados mediante recurso, na data estimada de 06/12/2023.

7.6 O(a) Credenciado(a) que desejar solicitar o descredenciamento, deverá fazê-lo mediante aviso escrito encaminhado para o endereço eletrônico educacao@vargem.sc.gov.br até 01 (um) dia útil após o envio/entrega do formulário.

Parágrafo Primeiro: Fica condicionado o atingimento da pontuação mínima de 25 (vinte e cinco) pontos, para ser considerado habilitado ao recebimento de recursos.

Parágrafo Segundo: A pontuação atingida definirá o valor a ser repassado ao Agente ou Espaço Artístico e Cultural, calculado conforme limites previstos no item 7.2.

Parágrafo Terceiro: Fica estipulado, considerando os recursos finitos vinculados a este Edital de Chamamento Público, o atendimento de até 07 (sete) Agentes e Espaços Artísticos e Culturais, estando em conformidade com a Oitiva Municipal.

Parágrafo Quarto: No que diz respeito aos empates na contabilização dos pontos, mediante atingimento da quantidade estipulada no Parágrafo Terceiro, será considerada como critério de desempate para habilitação do Agente ou Espaço Artístico e Cultural aquele que possuir maior pontuação preferencialmente no item 7.1.6 – F, e, posteriormente, item 7.1.2 – B.

8 DO REPASSE DOS RECURSOS

8.1 Os recursos serão repassados para atender ao Capítulo I, Art. 2º, item II, do Decreto de regulamentação nº 11.525 de 11 de maio de 2023 da Lei Complementar nº 195



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

de 08 de julho de 2022, a ser destinado para as demais áreas culturais, exclusivamente para as ações na modalidade de recursos não reembolsáveis vinculadas às áreas culturais, exceto ao audiovisual.

8.2 O montante total de **recursos reservados é de R\$ 12.394,09 (doze mil trezentos e noventa e quatro reais e nove centavos)**, oriundos da Lei Complementar nº 195 de 08 de julho de 2022, Decreto de regulamentação nº 11.525 de 11 de maio de 2023, vinculados na Unidade orçamentária 02- Cultura Funcional programática 2013 Categoria econômica 33900000.

8.3 Os valores a serem **requeridos pelos Agentes ou Espaços Artísticos e Culturais deverão ser de acordo com as atividades previstas junto ao Projeto**, o qual, serão repassados preferencialmente em parcela única.

8.4 Fica condicionado o pagamento do recurso somente após a homologação do Agente ou Espaço Artístico e Cultural.

8.5 O pagamento dos recursos será realizado através de TRANSFERÊNCIA EM CONTA CORRENTE, ficando obrigado ao Agente ou Espaço Artístico e Cultural realizar abertura de domicílio bancário específico para o recebimento dos recursos, preferencialmente no Banco do Brasil, sob pena do não recebimento.

8.6 A conta bancária fornecida deve obrigatoriamente ser conta corrente e estar vinculada ao CPF, em se tratando de Pessoa Física ou representante do Espaço Artístico e Cultural não formal, ou CNPJ, em se tratando de Pessoa Jurídica.

Parágrafo único: Os possíveis saldos dos recursos em domicílio bancário poderão ser rateados e distribuídos proporcionalmente a pontuação realizada pelos Agentes e Espaços Artísticos e Culturais Homologados, desde que não excedam ao valor máximo de repasse previsto junto ao item 8.2.

9 DA EXECUÇÃO DOS RECURSOS

9.1 Os Agentes e Espaços Artísticos e Culturais assumem total responsabilidade pela execução do valor recebido, devendo aplicar os recursos nas despesas que garantam a execução do Plano de Trabalho proposto.

9.2 Poderão ser admitidas como despesas junto ao Plano de Trabalho:

- a) Aquisição de materiais de consumo para as atividades;
- b) Aquisição de material de divulgação das atividades;
- c) Pagamento de salário e impostos da equipe executora das atividades;
- d) Serviços de transporte;
- e) Despesas com pagamento de aluguel, telefone, consumo de água, luz e internet necessárias para execução das atividades previstas no Plano de Trabalho; e
- f) Outras, desde que caracterizem despesas correntes.



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

9.3 Os Agentes e Espaços Artísticos e Culturais poderão prever a utilização de até 10% (dez por cento) do valor total solicitado para serem utilizados em medidas que possam garantir a acessibilidade física, atitudinal, comunicacional, conforme possibilidades constantes no item 10.2.

9.4 É vedado a utilização dos recursos para pagamento de despesas com dívida ativa do Agente ou Espaço Artístico e Cultural ou despesas que não estejam previstas no Plano de Trabalho.

9.5 Os produtos artísticos culturais e peças de divulgação das iniciativas apoiadas com os recursos da Lei, deverão exibir as marcas do Município, do Governo Federal e Ministério da Cultura.

9.6 O pagamento das despesas poderá ser realizado através de Transferência Bancária Eletrônica, pagamento de boletos/títulos via internet banking, Transferência PIX ou outra forma desde que vinculado ao domicílio bancário aberto para esta finalidade.

9.7 Deverão ser armazenados os comprovantes de pagamento das despesas, acompanhados dos documentos de liquidação, sendo aceito: Notas Fiscais, Recibos, Boletos, Faturas, desde que estejam em consonância com os tipos de gastos aceitos no item 9.2.

9.8 Para comprovação das atividades previstas no Plano de Trabalho deverão ser apresentados imagens fotográficas, vídeos, links, reportagens, atas/ relatórios de registro de presença, entre outros documentos que possam certificar a realização das mesmas.

9.9 Fica condicionado a Comissão/Comitê, realizar o acompanhamento do uso dos recursos, podendo efetuar fiscalizações *in loco*, quando necessário.

10 DA CONTRAPARTIDA SOCIAL E DA ACESSIBILIDADE

10.1 O Agente e o Espaço Artístico e Cultural ficam obrigados a executar as atividades previstas de contrapartida social, devidamente identificadas no Plano de Trabalho, podendo atender:

I - Atividades em espaços públicos de sua comunidade, de forma gratuita, ou atividades destinadas, prioritariamente:

a) aos alunos e aos professores de escolas públicas, de universidades públicas ou de universidades privadas que tenham estudantes selecionados pelo Programa Universidade para Todos - Prouni;

b) aos profissionais de saúde, preferencialmente aqueles envolvidos no combate à pandemia de covid-19; e

c) às pessoas integrantes de grupos e coletivos culturais e de associações comunitárias; e



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

II - Exibições com interação popular por meio da internet, sempre que possível, ou exibições públicas, quando aplicável, com distribuição gratuita de ingressos para os grupos a que se refere o inciso I, em intervalos regulares.

10.2 Para garantir acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as características dos produtos culturais, nos termos do disposto na Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência) sob nº 13.146, de 6 de julho de 2015, é imprescindível constar nas atividades previstas junto ao Plano de Trabalho medidas que garantam a acessibilidade, podendo ser adotados:

I - No aspecto arquitetônico: recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;

II - No aspecto comunicacional: recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço; e

III - No aspecto atitudinal: a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.

10.3 Serão considerados recursos de acessibilidade comunicacional:

- a) A Língua Brasileira de Sinais - Libras;
- b) O sistema Braille;
- c) O sistema de sinalização ou comunicação tátil;
- d) A audiodescrição;
- e) As legendas; e
- f) A linguagem simples.

10.4 Especificamente para pessoas com deficiência, mecanismos de protagonismo e participação poderão ser concretizados também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:

- a) Adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;
- b) Utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;
- c) Medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;
- e) Contratação de serviços de assistência por acompanhante; ou
- f) Oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

10.5 O material de divulgação dos produtos culturais resultantes do Plano de Trabalho, deverá ser disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência, além de conter informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.

Parágrafo único: Fica obrigado o Agente ou Espaço Artístico e Cultural organizar a programação e o calendário de realização junto com a Secretaria Municipal de Educação.

11 DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

11.1 Fica condicionado à apresentação da prestação de contas dos recursos utilizados, **até 180 (cento e oitenta) dias** após o recebimento da parcela única.

11.2 O Agente e ao Espaço Artístico e Cultural deverão realizar o preenchimento do Relatório de Prestação de Contas, anexando todos os documentos comprobatórios da execução das atividades previstas no Plano de Trabalho (conforme modelo constante no Anexo VIII).

11.3 A análise dos documentos da Prestação de Contas será realizada pela Comissão/Comitê e obedecerá aos seguintes critérios de avaliação:

a. Entrega do relatório de Prestação de Contas acompanhado dos documentos necessários, dentro do prazo de até **180 (cento e oitenta) dias** após o recebimento da parcela única;

b. Preenchimento do relatório da Prestação de Contas;

c. Entrega dos documentos da Prestação de Contas;

d. Comprovação da aplicação dos recursos dentro das possibilidades constantes no item 9.2 e em conformidade ao Plano de Trabalho;

e. Comprovação da movimentação dos recursos junto ao domicílio bancário aberto especificamente para esta finalidade;

f. Demonstração da realização da contrapartida social;

g. Atendimento dos requisitos de acessibilidade constantes no item 10.2.

11.4 A Comissão/Comitê realizará análise da prestação de contas afim de confirmar se os recursos foram utilizados em conformidade ao previsto neste Edital, atribuindo a pontuação de avaliação, para cada critério previsto no item 11.3:

1. Não atingiu: 0 (zero) pontos;

2. Atingiu parcialmente: 5 (cinco) pontos;

3. Atingiu: 10 (dez) pontos.

11.5 Após análise, a Comissão/Comitê, realizará o preenchimento do Parecer Final de Aprovação ou Reprovação dos documentos da Prestação de Contas (conforme modelo constante no Anexo IX), e na sequencia divulgará preliminarmente as prestações de contas aprovadas e reprovadas no site eletrônico da Prefeitura (<https://www.vargem.sc.gov.br/>).



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

11.6 O prazo para apresentação de recurso será de 1 (um) dia útil após a divulgação das prestações de contas aprovadas e reprovadas e deverá ser exclusivamente por meio do correio eletrônico: educacao@vargem.sc.gov.br.

11.7 O Município, através da Secretaria Municipal de Educação, juntamente com a Comissão/Comitê, emitirá parecer final e realizará a divulgação final das prestações de contas aprovadas e reprovadas mediante recurso no site eletrônico da Prefeitura (<https://www.vargem.sc.gov.br/>).

11.9 O Agente ou Espaço Artístico e Cultural que constar na relação de Prestação de Contas reprovada de forma definitiva, deverá ressarcir os cofres públicos municipais, em até 30 (trinta) dias do recebimento do comunicado, estando sujeito ao registro de inadimplência para seletivas futuras, caso não atenda as exigências.

11.10 O Agente ou Espaço Artístico e Cultural deverá manter armazenado, em meio físico e digital, pelo prazo mínimo de 10 (dez) anos, contados a partir do primeiro dia útil após a data de emissão do parecer de aprovação pela Comissão/Comitê, os documentos originais que compõem a prestação de contas.

Parágrafo primeiro: Fica condicionado o atingimento da pontuação total de 70 (setenta pontos) para que a prestação de contas possa ser atestada como aprovada pela Comissão/Comitê.

Parágrafo segundo: Admite-se, em casos de força maior, renegociar a data de realização, para fins de comprovação da letra "f", junto a Secretaria Municipal de Educação.

12 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 A divulgação dos habilitados/credenciados não implicará em direito à contratação por esta Prefeitura e muito menos ao repasse dos recursos.

12.2 Os proponentes obrigam-se a observar e guardar sigilo de todos os dados pessoais e profissionais obtidos em decorrência do presente instrumento de credenciamento, e a não utilizar ou divulgar as informações obtidas para qualquer fim, sob as penas da lei civil, penal e correlatas.

12.3 Aplicam-se ao presente edital de chamamento a Lei Complementar nº 195 de 08 de julho de 2022, devidamente regulamentada pelo Decreto nº 11.525 de 11 de maio de 2023, suas alterações posteriores, bem como pelas demais legislações vigentes e aplicáveis ao caso.

12.4 Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito que poderão ser formuladas à Comissão/Comitê, na Prefeitura Municipal de Vargem/SC, até 03 (três) dias antes da data fixada para entrega dos formulários e documentos de habilitação, as quais serão respondidas, igualmente por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, por meio de circular encaminhada a todos os interessados.



MUNICÍPIO DE VARGEM

Rua Benjamin Margott, 214 - Vargem - SC | CEP: 89638-000
prefeitura@vargem.sc.gov.br - Fone (49) 3549-0068 /3549-0018

12.5 Demais informações poderão ser obtidas pelos telefones (049) 3549-0068 ou através do correio eletrônico educacao@vargem.sc.gov.br.

12.6 Os casos omissos serão resolvidos com base nas disposições constantes da Lei Complementar nº 195/2022 e do Decreto nº 11.525/2023 e nos princípios de direito público e, subsidiariamente, com base em outras leis que se prestem a suprir eventuais lacunas.

12.7 Cópias do Edital e seus anexos estarão disponíveis, para consulta, no endereço da Prefeitura Municipal de Vargem localizada na Rua Benjamin Margotti, nº 214, Centro, CEP: 89638-000, bem como no site (<https://www.vargem.sc.gov.br/>).

12.8 As partes elegem o Foro da Comarca de Campos Novos/SC, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir questões relativas à aplicação deste Edital de Chamamento ou execução do ajuste, não resolvidos na esfera administrativa.

12.9 Fazem parte integrante deste Edital:

- I – FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DO CADASTRO PARA HABILITAÇÃO;**
- II - CHECKLIST DOCUMENTOS;**
- III – PLANO DE TRABALHO DEMONSTRANDO O PLANEJAMENTO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS E A EXECUÇÃO DA CONTRAPARTIDA;**
- IV – AUTODECLARAÇÃO SOBRE ATUAÇÃO EM UMA DAS ATIVIDADES DO SETOR ARTÍSTICO E CULTURAL;**
- V - AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL;**
- VI - AUTODECLARAÇÃO ESPAÇOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS NÃO CONSTITUÍDOS FORMALMENTE;**
- VII – FORMULÁRIO DE ANÁLISE E CONFERÊNCIA DOS DOCUMENTOS;**
- VIII - RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS;**
- IX - PARECER FINAL DE APROVAÇÃO/REPROVAÇÃO DOS DOCUMENTOS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS.**

Vargem, 10 de novembro de 2023

MILENA ANDERSEN LOPES
PREFEITA DE VARGEM/SC